COORDINACIÓN DE RECURSOS HUMANOS LISTADO DE CONTRATISTAS ACTIVOS 029 MES DE MARZO 2018

Q148,150.00			BRAULIO RUBEN LUCAS CARDONA	26-2018-029-DGRTN	25
Q6,700.00	DEPARTAMENTO TÉCNICO	SERVICIOS TÉCNICOS EN CONTROLES REMOTOS EN VIVO		25-2018-029-DGRTN	24
Q7,000.00	PRENSA	SERVICIOS TÉCNICOS EN INFORMÁTICA	NERY GREGORIO LOPEZ ALBA	24-2018-029-DGRTN	23
Q7,000.00	DIRECCIÓN GENERAL	SERVICIOS IECUNOCO LINGUALES EN ASESORIA DE AUDITORIA INTERNA	VICTOR GABRIEL LOPEZ FERNANDEZ	23-2018-029-DGRTN	22
Q6,000.00	FINANCIERO	SERVICIOS TÉCNICOS EN COMPRAS	SONIA DALILA SANDOVAL ROMERO	22-2018-029-DGRTN	21
Q3,500.00	PRENSA	SERVICIOS TÉCNICOS EN PERIODISMO	BRENDA DAYANA RASCHON PIXTUN	21-2018-029-DGRTN	20
° Q3,500.00	PRENSA	OFFICIOS TÉCNICOS EN PERIODISMO	JOSE ROBERTO JIMENEZ GARCIA	20-2018-029-DGRTN	19
Q13,000.00	SUB DIRECCIÓN TÉCNICA	SERVICIOS TECNICOS EN OPERACIONES ADMINISTRATIVOS	JORGE ALBERTO PERALTA DIAZ	19-2018-029-DGRTN	18
Q3,500.00	PRENSA	OFFICE TECNICOS EN BERIODISMO	HUMBERTO CANO GALINDO	18-2018-029-DGRTN	17
Q4,000.00	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS TÉCNICOS EN MANTENIMIENTO Y MANEJO VEHICULAR	FREDY ORLANDO MIRANDA AGUILAK	17-2018-029-DGRTN	16
Q4,000.00	SERVICIOS GENERALES	GERNICIOS TÉCNICOS EN MANTENIMIENTO Y MANEJO VEHICULAR	AHMED RICARDO ARI URO ABUALLA ALVAREZ	16-2018-029-DGRTN	15
Q11,000.00	DIRECCIÓN GENERAL	SERVICIOS PROFESIONALES EN ASESORIA DE PLANIFICACIÓN	ERICKA MARLENT SILVA SOLVANO	15-2018-029-DGRTN	14
Q3,500.00	PRENSA	SERVICIOS TÉCNICOS EN PERIODISMO	DIONICIO BALDEMAR BARRONDO MONECO	13-2018-029-DGRTN	13
Q6,000.00	DEPARTAMENTO TÉCNICO	SFRVCIOS TÉCNICOS EN CONTROLES REMOTOS	AURA VAINESSA MOLTINA ESCUDA	12-2018-029-DGRIN	12
Q10,000.00	SRECURSOS HUMANOS	SERVICIOS TÉCNICOS EN MATERIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS RECURSOS HUMANOS	ALIBA WANIESSA MOLINA ESCOBAR	11-2010-029-DOLLIN	II
210,000,00	PRODUCCION	SERVICIOS TÉCNICOS EN SUPERVISIÓN Y PRODUCCION RADIOFONICA	CARLOS ARTURO CIFUENTES BLANCO	11 2018-029-DGRTN	1 6
05 200 00		SERVICIOS TECNICOS EN EVENTOS INSTITUCIONALES I NOTICIAS	OBED JOSUE FIGUEROA SANCHEZ	10-2018-029-DGRTN	10
Q4,450.00	PRENSA	SERVICIOS LECNICOS EN ADMINISTRACIONALES Y NOTICIAS	HINGRY MYSHELY DE JESUS DÁVILA ALVAREZ	09-2018-029-DGRTN	9
Q6,000.00	DIRECCIÓN GENERAL	DERVICIOS I LONGOS EN ADMINISTRACIÓN	CARLOS ENRIQUE CAAL SINAY	08-2018-029-DGRTN	8
Q6,000.00	SUB DIRECCIÓN TÉCNICA	GENERAL TÉCNICOS EN ADMINISTRACIÓN	EVELYN WALEGRA LOTEL RAWINER	07-2018-029-DGRTN	7
Q4,000.00	RECURSOS HUMANOS	SERVICIOS TÉCNICOS EN ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	TEDERICO TOC GARCOS	06-2018-029-DGR IN	6
Q18,000.00	SUB DIRECCION ADMINISTRATIVA	SERVICIOS PROFESIONALES ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS	TITLE CONTROLLED		U
20,000.00	PRODUCCION	SERVICIOS TÉCNICOS EN ADMINSTRACIÓN	HECTOR ROI ANDO MEJIA CARRILLO		1 4
06 000 00	OF THE STATE OF TH	SERVICIOS TÉCNICOS EN MANTENIMIENTO DE EDIFICIO	MARLON RONEL VENTURA BARRIOS		4
Q5,000.00	SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS LECNICOS EN ANALISIS CONTOBEL	WILSON ORLANDO SANCHEZ BARILLAS	03-2018-029-DGRTN	ω
Q7,500.00	FINANCIERO	WERVICION TECNICOS EN ANALISIS CONTABLE	JULIO ALEJANDRO MENDEZ GUTIERREZ	02-2018-029-DGRTN	2
Q7,000.00	FINANCIERO	OETAVICIOS TECNICOS EN ANALISIS CONTABLE	AURA ALICIA CORDON GONZALEZ	01-2018-029-DGRTN	1
Q4,000.00	SERVICIOS GENERALES	OTRICIOS TÉCNICOS EN ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES	NOMBRE	No CONTRATO	No.
HONORARIOS	UBICACIÓN H	PUESTO			





Guatemala, 05 de marzo de 2018 OFICIO No.161-2018/DGRTN/RRHH/AVM/jg

Señora Jelen Yecenia Cifuentes Canté Encargada de Información Pública Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional Presente

Estimada Sra. Cifuentes:

Por medio de la presente me dirijo a usted, la entrega de veinticinco (25) Informes de Actividades de los colaboradores que laboran en el Renglón 029 (Remuneración Temporal), de ésta Dirección General correspondientes al mes de MARZO 2018.

HUMANOS

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Jacqueline de García Secretaria de Recursos Humanos

Vo.Bo. Aura Vanessa Molina Escobar Técnico en Materia de Gestión HUMAN

de Recursos Humanos

Dirección General De Radiodifusión Y Televisión Nacional UNIDAD DE INFORMACIÓN PÚBLICA

Cc: Archivo

www.radiotgw.gob.gt **TGWdigital**

18 calle 6-72, zona 1 (edificio de la Tipografía Nacional), Guatemala. Teléfono: 2290-8282

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	AURA ALICIA CORDON GONZALEZ
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos
Número de contrato	01-2018-029-DGRTN
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de marzo de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Cantidad	Descripción
1	1	Elaboración del gasto de combustible del 01 de enero de 2017 a la fecha, detallado: Placa del vehículo, a quien se le entrego y cargo, de ésta Dirección General. Requerimiento de Coordinación de la Unidad de Acceso a la Información Pública
2	diario	Clasificar, archivar documentos varios
3	1	Elaboración del informe de registro de cupones de combustible en el mes de marzo-2018
4	diario	Otras actividades que mi jefe inmediato me asigne

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2017.

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TÉCNICOS Y/O PROFESIONALES

Nombre de la persona contratada:	Julio Alejandro Méndez Gutiérrez
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	02-2018-029-DGRTN
Período de Prestación del Servicio:	Del 1 al 31 de Marzo 2018

	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Verificación de la papelería soporte de 18 expedientes para la elaboración de cheques de pago de compras y/o servicios requeridos por ésta Dirección General y Radios Nacionales Departamentales.
2	Elaboración de la papelería soporte para la integración de 1 reporte mensual del mes de FEBRERO 2017 de la Caja Fiscal y envío a la Contraloría General de Cuentas.
3	Elaboración de 05 Planillas para el acreditamiento de salario mensual, al personal que labora bajo los renglones 031 en ésta Dirección General y Radios Nacionales Departamentales.
4	Pago mensual de 1 Remesa del Banco de los Trabajadores del personal que cuenta con crédito en dicha institución mes de febrero.
5	Elaboración de 1 Reporte mensual de los saldos bancarios de las cuentas de ésta Dirección General al Coordinador Financiero de la UDAF del Ministerio de Comunicaciones, Infraestructura y Vivienda.
6	Elaboración de 16 Comprobantes Únicos de Registro (CUR) de proveedores y sueldos.
7	Elaboración de 1 Programación Cuota de Caja mensual para el abril 2018.
8	Recepción de 24 facturas por concepto de honorarios del Renglón 029.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior, se firma a los Treinta y un días de Marzo de dos mil diecioono.

Julio Alejandro Méndez Gutiérrez Servicios Técnicos en Análisis Contable

Vo. Bo.

Luis David Vallejo Farras Coordinador Financiero

INFORME EJECUTIVO SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la Persona Contratada:	Wilson Orlando Sánchez Barillas
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 01/03/2018 al 31/03/2018

		ACTIVIDADES REALIZADAS
No.	Cantidad	Descripción
1	Siete	Generar informes de ejecución mensualizada de los Sistemas: Sistema Integrado de Administración Financiera, Información pública, información consolidada y Sistema Integrado Administrativo Contable (SIAC), Sistema de Contabilidad Integrada Gubernamental (SICOIN). De la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.
2	Tres	Elaborar reprogramaciones de disponibilidad financiera C03 y C05 de manera mensual del grupo de gasto: 1 servicios no personales, servicios básicos, tipo normal, y de regularización del grupo 1 y 2.
3	Trece	Adjudicar disponibilidad Presupuestaria de, servicios para realizar las respectivas reservas presupuestarias para posteriormente realizar las operaciones de devengados del presupuesto por renglón y ubicación geográfica según manual de clasificación presupuestaria en el Sistema Integrado Administrativo Contable (SIAC).
4	Dos	Realizar transferencias presupuestarias en los sistemas Sicoin y Siges: Intra1 y Intra2 interna y externa de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.
5	Cinco	Realizar constancias de disponibilidad presupuestaria de los renglones: 011 y sus complementos, 022 personal por contrato y sus complementos y 029 otras remuneraciones de personal temporal, subgrupo 18 de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional y Radios departamentales.
6		Velar por el cumplimiento de las acciones que establece la Ley Orgánica del Presupuesto Decreto ciento uno guion noventa y siete y sus reformas.
7		Otras actividades que me asigne la autoridad superior de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional.

8 Trece	Agregar centros de costos y productos y subproductos de los seis centros de costos de esta Dirección general de Radiodifusión y Televisión Nacional. Durante el presente mes 2,018.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para hacer constar lo anterior se firma a los treinta y un días de marzo de dos mil dieciocho.

Wilson Orlando Sánchez Barrillas Sérvicios Técnicos

Vo. Bo.

Luís Ravid Vallejo Parras Jefe Financiero

.

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	MARLON RONEL VENTURA BARRIOS
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos
Número de contrato	04-2018-029-DGRTN
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de marzo de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Cantidad	Descripción
1	4	Supervisar las limpiezas profundas que se realizan mensualmente en las aéreas de Relaciones Públicas y Promociones, Técnicos, Prensa y Pauta y Programación
2	7	Abastecer el combustible una vez por semana los vehículos propiedad de la Dirección General de Radiodifusión y televisión Nacional
3	1	Verificación en el avance de las personas que están invadiendo los terrenos de Pavón Fraijanes.
4	diario	Cubrir aéreas de mantenimiento de los señores de Conserjería

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Servicios Técnicos

Claudio Isaí Álvarez Jacobs Director General

INFORME DE ACTIVIDADES Servicios Técnicos

Nombre De La Persona Contratada	Héctor Rolando Mejía Carrillo
Tipo de Servicio Contratado	Servicios Técnicos
Número de contrato	05-2018-029-DGRTN
Periodo de Presentación de Servicio	Del 01 al 31 de marzo de 2018.

ACTIVIDADES REALIZADAS

	Cantidad	Descripción
1	28	Planificaciones de producción de temporada de cuaresma y semana santa
2	25	Verificaciones de producción de temporada en el sistema de Dinesat
3	30	Planificaciones de producción para el nuevo programa El Punto U
4	25	Supervisiones de producción institucional departamental
5		Otras actividades que el jefe inmediato me asigne.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Héctor Rolando Mejía Carrillo

Vo.Bo. Claudio Isaí Alvarez Jacobs

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre de la persona contratada:	FEDERICO YOC GARCIA	
Tipo de Servicio Contratado:	PROFESIONAL	
Numero de Contrato 06-2018-029-DGRTN		
Periodo de Prestación de Servicio:	del 01 al 31 de MARZO de 2018	

No.	CANTIDAD	ACTIVIDADES REALIZADAS	
1	ОСНО	Dar acompañamiento en las actividades de las Unidades de: Financiero, Compras, Recursos Humanos, Informática y Servicios Generales.	
2	CINCO	Proponer a la Dirección General la adopción de políticas, objetivos y estrategias relacionadas con la administración de recursos humanos, físicos financieros de la Dirección	
3	DOS	Mantener una estrecha relación con organismos nacionales e internacionales involucrado en el campo de donaciones para la Dirección	
4	TRES	Dar acompañamiento en la preparación del proyecto de presupuesto de la Dirección.	
5	SEIS	Orientar en el proceso de contratación administrativa, de acuerdo con las normas legales vigentes y las políticas establecidas por la Dirección Genera	
6	SIETE	Orientar en la ejecución del presupuesto.	
7	TRES	Orientar en la formulación del Plan Operativo Anual	
8	TRES	Orientar en las políticas y programas de administración de personal; capacitación y desarrollo de los servidores de la Dirección. Orientar en las políticas y programas de administración de personal; capacitación y desarrollo de los servidores de la Dirección.	
9	CINCO	Orientar a la Dirección en los procedimientos Administrativos y Financieros	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se furma a los treinta y un días del mes de Marzo del año dos mil diez y ocho.

Lic. Federico Yoc García

Director General Vo.Bo.

Nombre de la Persona Contratada:	Evelyn Waleska López Ramírez
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	07-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 01 al 31 de marzo de 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	Planillas de Salario 031
2	24	Pagos de Salarios e ingreso de facturas al sistema Guatenóminas del renglon 029
3	7	Elaboración de Contratos Administrativos 189
4	7	Elaboracion de documentos de contratación
5	12	Archivos varios
6	1	Elaboración de metas fisicas para presentar información publica

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

DE CONTRATISTA

Claudio Isaí Alvarez Jacobs

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	CARLOS ENRIQUE CAAL SINAY	
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos	
Número de contrato	08-2018-029-DGRTN	
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de Marzo de 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS

Cantidad	Descripción		
37	Asistencia en monitoreo de la programación musical, para que sea adecuada en la radio, en horarios y que las mismas sean actualizadas		
41	Asistencia y monitoreo en las transmisiones en vivo a través de los streaming de las radios departamentales.		
23	Asistencia en revisión y programación de vacaciones de los colaboradores de las radios departamentales y subdirección técnica.		
19	Apoyo en seguimiento a la estructuración de horarios de la programación radial cua en esta se necesite en la radio nacional y radios departamentales.		
41	Apoyo en monitoreo y seguimiento a la programación radial de las radios departamentales de esta Dirección.		
19	Apoyo en Departamento de grabación, optimizando el recurso técnico y personal para los colaboradores en dicho Departamento.		
42	Apoyo en la supervisión de radios departamentales en cuestiones técnicas.		
39	Asistencia en creación de solicitudes de compra para el departamento técnico y radios departamentales.		

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Carlos Enrique Caal Sinay

Asistente de Subdirección Técnica

Bø, Claudio Isai Álvarez

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre De La Persona Contratada	Hingry Myshely de Jesús Dávila Alvarez	
Tipo de Servicio Contratado	Servicios Técnicos	
Numero de Contrato	09-2018-029-DGRTN	
Periodo de Presentación de Servicio	01 al 31 de marzo de 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS

MES ACTIVIDADES		
Diario	Verificación de documentos para firma del Director.	
Semanal	Seguimiento a proyectos Dirección General 2018.	
Diario	Programación de reuniones de trabajo con distintas unidades de la Dirección General y entidades externas.	
Semanal	Seguimiento planificación 2018 Sub Direcciones y Jefaturas DGRTN	
Diario	Recepción, clasificación y entrega de correspondencia.	
Semanal	Asistencia a reuniones semanales con jefaturas.	
Diario	Elaboración y coordinación de entrega de documentación oficial de Dirección General.	

. El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los treinta y uno días del mes enero del año dos mil dieciocho.

Hingry Myshely de Jesús Dávila Alvarez

Asistente de Dirección

Vo.Bo Claudio Isaí Alvarez Jacobs

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre De La Persona	Obed Josué Figueroa Sánchez	
	Servicios Técnicos y administrativos	
Numero de Contrato	10-2018- 029-DGRTN	
Período de Presentación de Servicio	Del 1 al 31 de Marzo de 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS

NO.	CANTIDAD	DESCRIPCION	
1.	31 .	Días realizando la locución para las tres emisiones diarias de Noticieros TGW.	
2.	31	La revisión de los guiones que se leen en los noticieros	
3.	15	Entrevistas en cabina y para el segmento Conversando de Noticieros TGW	
4	31	Apoyo a los reporteros en las locuciones que realizan para sus notas.	
5	20	Días en Realizando Locuciones para producción institucional de radio TGW.	
6	31	Días Recopilando el Segmento de noticias nternacionales para las tres emisiones de noticieros GW.	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de Marzo del año 2018.

. Obed Josué Figyeroa Sánchez

Vo. Box Claudio

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS Y/O PROFESIONALES

Nombre de la Persona Contratada:	CARLOS ARTURO CIFUENTES BLANCO	
Tipo de Servicio Contratado:	SERVICIOS TECNICOS.	
Número de Contrato:	11-2018-029-DGRTN	
Periodo de Prestación del Servicio:	1 AL 31 DE MARZO DEL 2018	

	ACTIVIDADES REALIZADAS		
1	19	Textos para "Chapinlandia" para una hora que hacen referencia a aspectos turístico de municipios y departamentos del país, lo que exigen investigación de cada uno de ellos, en documentos, libros, municipalidades y la Internet.	
2	4	Atención a personas particulares, y estudiantes de segunda enseñanza y universitarios que visitaron nuestro museo, instalado en los corredores de la TGW.	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del 2018.

Arturo Ciffientes Blance

GENERAL

DIRECTOR GENERAL

Nombre de la Persona Contratada:	Aura Vanessa Molina Escobar
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	12-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 01 al 31 de marzo de 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	A diario	Firmar documentos varios
2	A diario	Redacción de correspondencia interna y externa
3	1	Revisión de cálculo de cuota mensual de todo el personal
4	1 .	Emisión de constancias IVA e ISR personal 029
5	1	Apoyo en la coordinación de capacitaciones para el personal

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Aura Vanessa Molina Escobar

Claudio Isaí Alvarez Jacobs

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombro de la D		
Nombre de la Persona Contratada:	Dionicio Baldemar Barrondo Monzón	
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos	
Número de Contrato:	13-2018-029 DGRTN	
Periodo de Prestación de Servicio:	Del 01 al 31 de Marzo del 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS		
No.	Cantidad	
1	4	Transmisiones de Chapinlandia en vivo en diferentes Departamentos.
2	4	Realizar amplificaciones de audio.
3	3	Asistencias a los allanamientos con el Ministerio Publico.
4	3	Actividades que se realizaran asignadas por la Dirección
5	4	Mantenimiento de equipo en la Radio

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes Marzo de 2018.

Dionicio Baldemar Barrondo Monzon

Técnico de TGW

Claudio Isaí Álvarez dacobs

INFORME DE ACTIVIDADES

Servicio Técnicos

Nombre De La Persona	Ericka Marleny Silva Solano	
Tipo de Servicio Contratado	Servicios Técnicos En Periodismo	
Número de Contrato	15-2018-029-DGRTN	
Período de Presentación de Servicio	Del 01 al 31 de Marzo del 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	
24	Fueron las cápsulas departamentales que se editan para la segun emisión de Noticieros TGW, este es un resumen de lo más releva a nivel departamental locutada por Erick Ortiz.	
5	Fueron los reportajes especiales editados y musicalizados en conmemoración del día de la mujer y Semana Santa. Son las notas que se grabaron y editaron para la segunda y tercera emisión del noticiero. De los reporteros: Dayana Rashón, Sonia Sandoval, Walfer Osoy y Rudy Tejeda. Son las cápsula diarias que se editan para los noticieros TGW. Entre ellas: salud, cultura, cartelera, tecnología.	
650		
22		
44	Son las cápsulas que se editan para "Guate en segundos" y de "La vuelta al mundo en 2 minutos", que son noticias breves sobre lo más relevante a nivel nacional y que son pautadas en la programación regular de Radio Nacional TGW.	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los **31** días del mes de **marzo** del año 2018.

Ericka Marleny Silva Solano

Vo. Bo. Claudio Isaí Álvarez

INFORME DE ACTIVIDADES

Nombre de la persona contratada:	Ahmed Ricaro Arturo Abdalla Alvarez
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Profesionales
Numero de Contrato:	16-2018-029-DGRTN
Periódo de Prestación de Servicio:	del 01 al 31 de marzo de 2018

No.	CANTIDAD	. ACTIVIDADES REALIZADAS	
1	осно	Verificar con la unidad sectorial de planificación de la Dirección Superior de Ministerio del ramo la formulaión de políticas, planes y proyectos.	
2	Elaborar informes de planificación según lineamientos establecido		
3	CINCO	Verificar la elaboración y seguimiento del POA en coordinación con la Unidad Sectorial de Planificación de la Dirección Superior del Ministerio.	
4	осно	Evaluar visitametican al	
5	CATORCE Asesorar y verificar de las metas y volúmenes de trabajo.		
6	CATORCE	Asesorar en la ejecución física de ésta Dirección General.	
7	DIEZ Y SEIS	Asesorar en en área financiera de ésta Dirección General.	
8	CINCO	Representar y participar a esta Dirección General en el proyecto de Agenda Nación Digital, reuniones de trabajo con unidades ejecutoras CIV y el equipo de SEGEPLAN, para el desarrollo de la agenda nación digital.	
9	CATORCE	Asesorar en la elaboración de herramientas técnicas administrativas de manuales.	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los treinta y un dias de marzo del año dos mil diez y ocho. DIRECCION GENERAL

Lic. Ahnaed Ricardo A. Abdalla A.

Servicios profesionales en planificación

Dirección General de Radiodifusión y Televión Nacional

GENERAL

Director deneral

Vo.Bo.

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	FREDY ORLANDO MIRANDA AGUILAR	
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos	
Número de contrato	17-2018-029-DGRTN	
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de marzo de 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Cantidad	Descripción
1	19	Limpieza de vehículo designado interior y exterior
2	18	Apoyo al Departamento de Prensa para cualquier actividad
3	4	En este mes traslado de mobiliario a las instalaciones del Cerro Alux
4	1	Otras actividades que el jefe me asigne.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Fredy Orlando Miranda Aguilar

Marlon Ronel Ventura Barrios

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada HUMBERTO CANO GALINDO	
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos
Número de contrato	18-2018-029-DGRTN
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de marzo de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

No.	Cantidad	Descripción	
1	23	Revisar el vehículo antes de utilizarlo, limpieza al mismo, calibra llantas, revisar niveles del aceite, agua.	
2	22	Traslados de los reporteros de la Dirección General de Radiodifusión y Televisión Nacional, a las diferentes actividades oficiales	
3	12	Veces se traslado al personal administrativo al Ministerio de Comunicaciones	
4	5	Veces nos dirigimos con los técnicos a las diferentes actividades culturales	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Humberto Cano Galindo Servicios Técnicos

> arlon Ronel Ventura Barrios Servicios Técnicos

INFORME DE ACTIVIDADES Servicios Técnicos

Nombre De La Persona Jorge Alberto Peralta Díaz	
Tipo de Servicio Contratado	Servicios Técnicos
Numero de Contrato	19-2018-029-DGRTN
Periodo de Presentación de	Del 01 al 31 de Marzo del 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

CANTI	DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES	
. 1	Se acompaño en cabina, colaborando en realizar llamadas, y la coordinación en el noticiero, llevando el guion y apoyo al presentador Obed Figueroa, en la tercera emisión de notiero	
2	Por diferentes redes sociales como Whatsapp, facebook y correo electrónico se recibieron notas de los corresponsales	
3	Un aproximado por dia de 40 notas fueron editadas al dia, de los reporteros, Kiara de león, Sonia Sandoval, Walfer Osoy, Rudy Tejeda y Dayana Raxon, para ser utilizadas en las 3	
4	Las capsulas departamentales de Vicky Coxaj se grabaron, editaron y musicalizaron para posteriormente programarlas en la parrilla diaria de tgw y su envio a las radios departamentales	
5	Se redacta 1 nota diaria deportiva para la página en facebook y la pagina oficial de radio tgw, con contenido del	
6	Se edita la capsula deportiva de Rodolfo Garcia, asi como la capsula departamental de Erick Ortiz, para contenido en el noticiero de las 3 emisiones,	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción para constar lo anterior se firma a los 31 días del mes de Marzo del año 2018.

Jørge Peralta

Claudio Álvarez **

Tipo de Servicio Contratado: Servicios Técnicos en Operaciones Administrativo	
Número de Contrato:	20-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 1 a 31 de Marzo de 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	
1	20	Reuniones para definir los procedimientos del área de producción, radios departamentales y Prensa	
2	15	Seguimiento a las visitas a las radios departamentales por parte del área técnica y del asistente de sub dirección técnica	
3	20	Revisión de Textos Spots diversos	
4	20	Revisión de spots y promocionales producidos en la radio	
5	15	Inducción nuevo jefe del área técnica y apoyo en la elaboración de su planificación anual	
6	10	Desarrollo de programación especial para Semana Santa	
7	25	Seguimiento a la planificación del área de promociones y reuniones con instituciones a las que apoyaremos.	
8	15	Inducción nuevo jefe de Prensa y apoyo en el seguimiento a su plan de trabajo.	
9	20	Elaboración de bases y requisitos e implementación para ingreso a muro de fotos de artistas y locutores destacados	
10	10	Seguimiento al proyecto educativo de la Dirección General y Universidad Galileo	
-11	20	Revisión y programación de vacaciones de los colaboradores de la Subdirección Técnica	

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de Marzo del año 2018.

José Roberto Jimén

F. Vo.Bo

Claudio Isaí Alvarez Jacobs

Nombre de la Persona Contratada:	Brenda Dayana Raschon Pixtun
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	21-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Mes Marzo 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	seis	redaccion de notas periodisticas
2	de seis a ocho	entrevistas a funcionarios
3	1	coberturas espaciales fin de semana
4	de cuatro a seis	grabacion de noticias para las 3 emisiones
5		

· El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior, se firma a los días del mes de Marzo del año 2018.

Brenda Dayana Raschon Pixtun

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS Y/O PROFESIONALES

Nombre de la Persona Contratada:	Sonia Dalila Sandoval Romero	
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos en Periodismo	
Número de Contrato:	22-2018-029 DGRTN	
Periodo de Prestación de Servicio:	Del 01 al 31 de Marzo del 2018	

ACTIVIDADES REALIZADAS		
	Cubrir la fuente de información asignada por mi jefe inmediato	
1	10	Fuentes a Cubrir: Palacio Nacional de la Cultura, presidente Jimmy Morales, Vicepresidente Jafeth Cabrera y distintas actividades de la Vicepresidencia, Arzobispado de Guatemala, Tribunal Supremo Electoral, Secretaria Social de la Esposa del Presidente.
2	205	Notas periodísticas: Convocatorias para la cobertura de conferencias de prensa de las fuentes asignadas, temas propios, conferencias de hechos relevantes diarios o semanales, citación de funcionarios en diferentes partidos políticos dentro y fuera del Congreso pronunciamiento, reconocimientos, resultados de programas impulsados por el gobierno y entidades privadas.

3	285	Entrevistas al Presidente Jimmy Morales, vicepresidente Jafeth Cabrera, Ministros y viceministros; Economía, Educación, Finanzas, Contraloría General de Cuentas, Finanzas, Educación, Internacionales; Embajadores, Representantes Presidentes y Vicepresidentes, Voceros de entidades públicas y privadas y Cuerpo Diplomático.
4	125	Enlaces: Avances de las actividades y desarrollo de las mismas. Reportes noticiosos en directo y enlaces de las notas antes descritas,
5	6	Cubrir turnos de fin de semana (sábados y Domingos), días entre semana (Lunes) y fechas festivas.
6	4	Según fechas especiales del mes.

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes Marzo de 2018.

Sonia Dalila Sandoval Romero Técnico en Periodismo

Director de la Dirección General Radiodifusión y Televisión Nacional

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

	NOMBRE:	Victor Gabriel Lopez Fernandez
	TIPO DE SERVICIO	SERVICIOS TECNICOS
	NUMERO DE CONTRATO	23-2018-029-DGRTN
32/51_92	PERIODO DE PRESTACION DE SERVICIOS	del 01 al 31 de marzo de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

CANTIDAD	DESCRIPCION	
. 4	COMPRAS MAYORES A Q.10,000	
15	PROFORMAS REQUERIDAS.	
4	COTIZACIONES MAYORES A DIES MIL QUETZALES.	
10	VERIFICACION DE FACTURAS ANTE LA SAT	
4	TRAMITE DE PAGO DE TELEFONIA MOVIL.	
2	EVENTO EN GUATECOMPRAS	
15	SOLICITUDES DE COMPRAS AUTORIZADAS POR LA CONTRALORIA.	
1	GESTION DE SEGUROS DE VEHICULOS.	
2	GESTION DE PAGO POR SERVICIO DE ENVACE PUNTO A PUNTO	
2	GESTION DE PAGO POR SERVICIO DE INTERNET	
sources 1	PUBLICACIÓN DE CONTRATOS EN GUATECOMPRAS.	

presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfaccion. Para constar lo anterior se frma a los 31 dias del mes de marzo del año dos mil

Victor Gabrie Lopez Fernandez
Tenico en Compras

uis David Vallejo Parras Coordinador Financiero

Nombre de Persona Contratada:	Nery Gregorio López Alba	
Tipo de Servicio:	Servicios Profesionales	
Número de Contrato:	24-2018-029-DGRTN	
Período de Prestación de Servicios:	Del 01 al 31 de Marzo de 2018	

No.	Cantidad	Descripción
1	100	Seguimiento y revisión de la documentación dejada por el anterior auditor interno
2	010	Apoyo a los Auditores de la Contraloría General de Cuentas, y del Ministerio de Comunicaciones Infraestructura y Vivienda, en la Auditoría que están practicando a la Dirección de Radiodifusión y Televisión Nacional TGW.
3	04	Se hizo una visita sorpresiva al taller de mecánica donde se le hacen reparaciones a los vehículos propiedad de esta Dirección
4	05	Se analizaron contratos 029, 011 con toda su documentación correspondiente al año 2017, requeridos por la Auditoría del Ministerio de Comunicaciones.
5	02	Se le dio cumplimiento parcialmente a las recomendaciones planteadas por el Auditor anterior al Departamento de Registro de Técnicos de la DGRTN, correspondiente al año 2017

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constar lo anterior se firmó a los 31 días del mes de marzo del año 2018 para la constar la

Lic. Nery Gregorio López Alba

Vo.Bo. Claudio Isai Álvarez Jacobs

Nombre de la Persona Contratada:	Julio Alexander Hernández Serapio
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	25-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 16 al 28 de febrero de 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	. 1	Asesoría en posicionamiento de sitio web Radiotgw.gob.gt
2	20	Transmisiones en eventos Facebook Live y Página web
3	15	Transmisiones en eventos Twitter TGWdigital
4	1	Creación de contenido redes sociales y página web
5	1	Monitoreo de redes sociales y página web
6	1	Promoción en redes sociales eventos de radio

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 28 días del mes de febrero del año 2018.

NOMBRE DE CONTRATISTA

Claudio Isaí Alvarez Jacobs

DIRECCION GENERAL

Nombre de la Persona Contratada:	Julio Alexander Hernández Serapio
Tipo de Servicio Contratado:	Servicios Técnicos
Número de Contrato:	25-2018-029-DGRTN
Periodo de Prestación del Servicio:	Del 01 al 31 de marzo de 2018

No.	CANTIDAD	DESCRIPCION
1	1	Asesoría en posicionamiento de sitio web Radiotgw.gob.gt
2	25	Transmisiones en eventos Facebook Live y Página web
3	20	Transmisiones en eventos Twitter TGWdigital
4	.1	Creación de contenido redes sociales y página web
5	1	Monitoreo de redes sociales y página web
6	1	Promoción en redes sociales eventos de radio
7	1 '	Manual para reporteros de TGW para creación de contenido web
8	1	Asesoría en Posicionamiento de Página Web Yosoyguate.com
9	1	Monitoreo de redes sociales y página web Yosoyguate.com

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

NOMBRE DE CONTRATISTA

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	BRAULIO RUBEN LUCAS CARDONA
Tipo de servicio contratado	
	Servicios Técnicos
Número de contrato	26-2018-029-DGRTN
Periodo de prestación de servicio	Del 16 al 28 de Febrero de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

Cantidad	. Descripción
1	Revisión de juego en enlaces Marti
1	Reparación de equipo de transmisión TGW
	Reparación equipo de transmisión TGTU
1	Visita al Cerro Alux para supervisión de equipo de transmisión
1	Ubicación de punto de transmisión para enlace

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 28 días del mes de febrero del año 2018.

Braulio Rubén Lugas Cardona

Jefe Técnico

Vo.Bo. Caudio Isai Alvarezo

INFORME DE ACTIVIDADES SERVICIOS TECNICOS

Nombre de la persona contratada	BRAULIO RUBEN LUCAS CARDONA
Tipo de servicio contratado	Servicios Técnicos
Número de contrato	26-2018-029-DGRTN
Periodo de prestación de servicio	Del 01 al 31 de Marzo de 2018

ACTIVIDADES REALIZADAS

Cantidad	Descripción
8	Revisión de monitores para computadora
4	Reparación y mantenimiento de excitadores
1	Reparación equipo de transmisión TGTU
4	Visita al Cerro Alux para supervisión de equipo de transmisión
12	Ubicación de punto de transmisión para enlace
8	Revisión de equipo de transmisión TGW en cabina principal
16	Revisión de equipo de audio
4	Inventario de bodega

El presente informe ha sido recibido de conformidad y satisfacción. Para constancia de lo anterior se firma a los 31 días del mes de marzo del año 2018.

Braulio Rubén Lucas Cardona

Jefe Técnico

Vo.Bo. Claudio Isa