

**GOBIERNO de
GUATEMALA**
DR. ALEJANDRO GIAMMATTI

MINISTERIO DE
COMUNICACIONES,
INFRAESTRUCTURA
Y VIVIENDA



BICENTENARIO
GUATEMALA
1821-2021

LITERAL E)

COMPRAS DE OCTUBRE EJERCICIO FISCAL 2022

SERIE	NUMERO	DESCRIPCION	MONTO
NO HUBO			

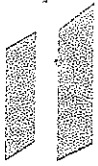
[Handwritten signature]
DIRECCIÓN GENERAL DE RADIO
Y TELEVISIÓN NACIONAL
JEFE
FINANCIERO
GUATEMALA, C.A.



MINISTERIO DE COMUNICACIONES,
INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA
www.civ.gob.gt



MINISTERIO DE COMUNICACIONES,
INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA



Guatemala, 03 de noviembre de 2022
OFICIO No. 527-2022/DGRTN/RRHH/WA

Señor
Francisco Javier Polanco Solís
Director General
Dirección General de Radiodifusión y
Televisión Nacional
Presente

Estimado Señor Polanco Solís:

Respetuosamente me dirijo a usted, en relación a Hoja de Trámite No. 3-388, de fecha 30 de noviembre 2020, en el cual solicita trasladar el listado de bienes, suministros y servicios necesarios para combatir la Pandemia COVID-19, correspondientes a las literales a) y e) de la Alerta para prevenir corrupción en Compras y Contrataciones por Covid-19 establecida por la Comisión Presidencial contra la Corrupción.

De acuerdo a la información proporcionada por el Encargado de Compras, durante el mes de octubre- 2022 no se realizaron compras de productos para mitigar el contagio por Covid-19:

ACCIONES REALIZADAS

- ✓ Circular No 060-2022 DESINFECCION DE OFICINAS DE LA DIRECCION GENERAL DE RADIODIFUSION Y TELEVISION NACIONAL
- ✓ Circular No. 055-2022 DESINFECCION DE OFICINAS DE LA DIRECCION GENERAL DE RADIODIFUSION Y TELEVISION NACIONAL
- ✓ Circular No. 058-2022 DESINFECCION DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION GENERAL DE DIARIO DE CENTRO AMERICA Y TIPOGRAFIA NACIONAL.
- ✓ Circular No. 07-2022 DESINFECCION DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION GENERAL DE DIARIO DE CENTRO AMERICA Y TIPOGRAFIA NACIONAL

Sin otro particular, me suscribo de usted.

Atentamente,

Wendy de León
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN
Y TELEVISIÓN NACIONAL

Dirección General De Radiodifusión y Televisión Nacional

DESPACHO

RECIBIDO
04 NOV 2022

No. _____ Hora: 14:08

Por: *[Signature]*

CIRCULAR No. 060-2022 URRHH/WA

A: Jefes y/o Encargados de Departamentos

DE: Wendy Ninneth Armas de León
Recursos Humanos
Sr. Francisco Javier Polanco Solís
Director General

FECHA: 26 de octubre 2022


ASUNTO: DESINFECCIÓN DE OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
RADIODIFUSIÓN Y TELEVISIÓN NACIONAL

Atentamente nos dirigimos a ustedes para informarles que, el jueves 27 de octubre 2022, se realizará el proceso de desinfección a todas las oficinas de esta Dirección General, cumpliendo con los protocolos para la mitigación del contagio por COVID-19, por lo que el personal a su cargo, no deberá permanecer en las instalaciones de esta Dirección General después de las 17:00 horas.

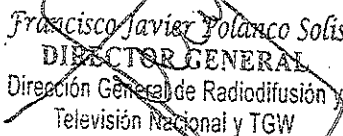
Derivado de lo anterior, agradeceremos notificar al personal a su cargo, especialmente al personal que se presenta después de la hora antes mencionada, para que no asista a sus actividades; así como verificar que dejen cubierto el equipo de cómputo, de otra índole y dejar abierta cada una de las áreas de esta Dirección General.

Sin otro particular, nos suscribimos de ustedes.

Cordialmente,

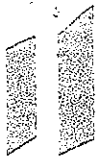

Wendy de León
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN
Y TELEVISIÓN NACIONAL

Vo.Bo.


Francisco Javier Polanco Solís
DIRECTOR GENERAL
Dirección General de Radiodifusión
y Televisión Nacional y TGW

Cc.: Archivo

18 calle 6-72, Edificio Tipografía Nacional, tercer nivel, zona 1, Guatemala.
Teléfono: (502) 2290-8282



CIRCULAR No. 055-2022 URRHH/LA

A: Jefes y/o Encargados de Departamentos

DE: Wendy de León
Departamento de Recursos Humanos
Sr. Francisco Javier Polanco Solís
Director General

FECHA: 07 de octubre 2022

ASUNTO: DESINFECCIÓN DE OFICINAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE
RADIODIFUSIÓN Y TELEVISIÓN NACIONAL

Atentamente nos dirigimos a ustedes para informarles que, el 10 de octubre 2022, se realizará el proceso de desinfección a todas las oficinas de esta Dirección General, cumpliendo con los protocolos para la mitigación del contagio por COVID-19, por lo que el personal a su cargo, no deberá permanecer en las instalaciones de esta Dirección General después de las 17:00 horas.

Derivado de lo anterior, agradeceremos notificar al personal a su cargo, especialmente al personal que se presenta después de la hora antes mencionada, para que no asista a sus actividades; así como verificar que dejen cubierto el equipo de cómputo, de otra índole y dejar abierta cada una de las áreas de esta Dirección General.

Sin otro particular, nos suscribimos de ustedes.

Cordialmente,

Wendy de León
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN GENERAL DE RADIODIFUSIÓN
Y TELEVISIÓN NACIONAL

Vo.Bo.

Francisco Javier Polanco Solís
DIRECTOR GENERAL
Dirección General de Radiodifusión y
Televisión Nacional y TGW



Cc.: Archivo

CIRCULAR No. 7-2022
SUB.ADMIN/KRCV

A: Jefes y/o Encargados de Departamentos

DE: Karin Rossaneth Cerezo Villeda
Subdirección Administrativa Financiera

FECHA: 21 de octubre 2022

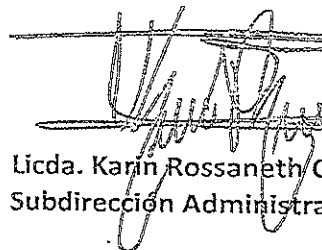
ASUNTO: "HIGIENIZACIÓN DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION GENERAL DIARIO CENTRO AMERICA Y TIPOGRAFIA NACIONAL"

Atentamente me dirijo a ustedes para informarles sobre la Circular No. DGDCYTN-DA-015-2022, por medio de la cual se informa que el día sábado 22 de octubre del año en curso a partir de las 14:00 horas, se realizará el proceso de aplicación de amonio cuaternario a través de un sistema de nebulización, para higienizar el edificio de la DGDCAYTN, como medida de prevención ante posibles brotes de Coronavirus.

Derivado a lo anterior agradeceremos notificar al personal a su cargo, especialmente al personal que se presenta después de las 14:00 horas, para que no asista a sus actividades.

Sin otro particular, nos suscribimos de ustedes.

Atentamente,


DIRECCION GENERAL DE RADIOFUSION
Y TELEVISION NACIONAL - TGN
SUBDIRECCION
ADMINISTRATIVA
FINANCIERA
Licda. Karin Rossaneth Cerezo Villeda
Subdirección Administrativa Financiera



DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales

CIRCULAR
DGDCAyTN-DA -015-2022

A: TODO EL PERSONAL

DE: Lic. José Eduardo Molina
Director Administrativo

FECHA: 21 de octubre 2022

ASUNTO: Higienización en Edificio DCayTN

Lic. José Eduardo Molina
Director Administrativo
Dirección General del Diario de
Centro América - Grupo de Noticias

Atentamente se informa que el sábado 22 de octubre del año en curso a partir de las 14:00 horas, se llevara a cabo la aplicación de amonio cuaternario a través de un sistema de nebulización, para higienizar el edificio de la DGDCAyTN, como medida de prevención ante posibles brotes de Coronavirus

Por lo que se solicita al personal que antes de retirarse de sus labores, deje cubierto el equipo de cómputo y de otra índole, así como su área de trabajo ordenada y coordinar con Seguridad Interna para que las oficinas permanezcan abiertas en el momento del recorrido.

Atentamente,

Dirección General de Radiodifusión
y Televisión Nacional

RECIBIDO
21 OCT 2022

RECIBE: [Signature] HORA: 11:45.

Dirección General de Radiodifusión
y Televisión Nacional

RECIBIDO
21 OCT 2022

RECIBE: Andrea HORA: 11:44.

CIRCULAR No. 058-2022 URRHH/WNA

A: Jefes y/o Encargados de Departamentos

DE: Wendy de León
Departamento de Recursos Humanos
Sr. Francisco Javier Polanco Solís
Director General

FECHA: 14 de octubre 2022

ASUNTO: DESINFECCIÓN DEL EDIFICIO DE LA DIRECCION GENERAL DIARIO CENTRO AMERICA Y TIPOGRAFIA NACIONAL.

Atentamente nos dirigimos a ustedes para informarles sobre la Circular No. DGDCYTN-DA-014-2022 que, el sábado 15 de octubre 2022, se realizará el proceso de desinfección con la aplicación de amonio cuaternario a través de un sistema de nebulización para higienizar el edificio de la DGDCAYTN, cumpliendo con los protocolos para la mitigación del contagio por COVID-19, por lo que el personal a su cargo, no deberá permanecer en las instalaciones de esta Dirección General después de las 13:00 horas.

Agradeceremos notificar al personal a su cargo, especialmente al personal que se presenta después de la hora antes mencionada, para que no asista a sus actividades.

Sin otro particular, nos suscribimos de ustedes.

Cordialmente,

Wendy de León
Departamento de Recursos Humanos



Francisco Javier Polanco Solís
DIRECTOR GENERAL
Dirección General de Radiodifusión y
Televisión Nacional y TGW

Vo.Bo.

Cc.: Archivo



DIRECCIÓN
ADMINISTRATIVA

Departamento de Mantenimiento y Servicios Generales

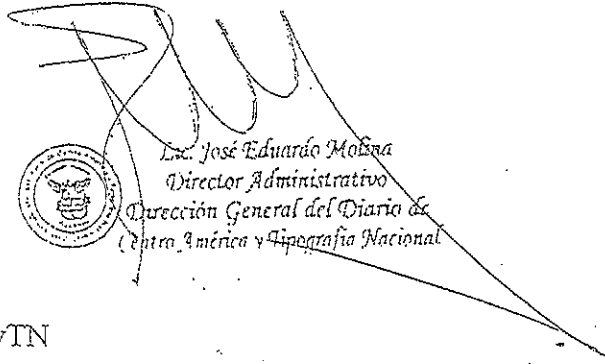
CIRCULAR
DGDCAYTN-DA -014-2022

A: TODO EL PERSONAL


DE: Lic. José Eduardo Molina
Director Administrativo

FECHA: 11 de octubre 2022

ASUNTO: Higienización en Edificio DCAYTN



Lic. José Eduardo Molina
Director Administrativo
Dirección General del Diario de
Centro América y Tipografía Nacional



Atentamente se informa que el sábado 15 de octubre del año en curso a partir de las 13:00 horas, se llevara a cabo la aplicación de amonio cuaternario a través de un sistema de nebulización, para higienizar el edificio de la DGDCAYTN, como medida de prevención ante posibles brotes de Coronavirus

Por lo que se solicita al personal que antes de retirarse de sus labores, deje cubierto el equipo de cómputo y de otra índole, así como su área de trabajo ordenada y coordinar con Seguridad Interna para que las oficinas permanezcan abiertas en el momento del recorrido.

Atentamente,

Dirección General de Radiodifusión
y Televisión Nacional

RECIBIDO
13 OCT 2022

RECIBE: _____ HORA: 10:17